**АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.07.2020 № 86

«О внесении изменений в постановление администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 17.10.2014 № 321 «О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Надеждинском сельском поселении»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", руководствуясь Уставом Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 17.10.2014 № 321 «О реализации государственных полномочий по первичному воинскому учету в Надеждинском сельском поселении» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к постановлению администрации Надеждинского сельского поселения № 321 от 17.10.2014 изменить, изложив в новой редакции:

«Функциональные обязанности работника Надеждинского сельского поселения

Военно-учетный работник назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области по согласованию с отделом военного комиссариата Омской области по Омскому району.

В своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением о воинском учете, Уставом Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Положением об администрации Надеждинскго сельского поселения Омского муниципального района Омской области, настоящими функциональными обязанностями.

Военно-учетный работник отвечает за:

- своевременный учет граждан, проживающих и пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Надеждинского сельского поселения;

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

- оформление документов первичного воинского учета на граждан, состоящих на первичном воинском учете;

- полноту и достоверность данных, характеризующих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов;

- своевременное представление документов и донесений согласно требованиям руководящих документов.

При осуществлении первичного воинского учета военно-учетный работник обязан:

- осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351273/ad50342399399f64a9e2a928835579f227824068/#dst100037) Российской Федерации в области персональных данных и [Положением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_353516/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100099) о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются [Положением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_353516/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100085) о воинском учете;

- [поддерживать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_353516/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100104) сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;

- направлять в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

- [организовывать](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_353516/c1c649fcef1755eaad7438911930af02a321c84e/#dst100109) и обеспечивать постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

- осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в мобилизационный людской резерв, поступлении в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, медицинского освидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

- представлять в военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;

- организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- вести прием граждан по вопросам воинского учета.».

2. Обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте Надеждинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.И.Миронова